

**Vorläufiges Protokoll - Öffentlicher Teil -
64. Fakultätsratssitzung, Mittwoch, den 8. September 2021, Videokonferenz**

Die Genehmigung des Protokolls ist mit den gegebenenfalls erforderlichen Änderungen aus einem der nächsten Protokolle ersichtlich.

Dekan	Prof. Lars Schwabe
Prodekane	Prof. Dr. Klaus Mattes
Protokoll	Ramona Reincke
Fakultätsratsmitglieder (Anwesende fett gedruckt)	StellvertreterInnen (Anwesende fett gedruckt)
Gruppe der Hochschullehrer/innen:	
Klein, Gabriele	
Lehmann-Willenbrock, Nale	
Liszkowski, Ulf	Oettingen, Gabriele
Reer, Rüdiger	Degner, Juliane
Röder, Brigitte	Degner, Juliane
Spieß, Martin	
Wagner, Jenny	Richartz, Alfred
Gruppe des Akademischen Personals:	
Schulreich, Stefan	Bodansky, Alexander
Reischmann, Martin	Liedtke, Gunnar
Gruppe des TVP:	
Onken, Stella	Nehls, Tanja
Schröter, Jessica	Lieniger, Susanna
Gruppe der Studierenden:	
Mohr, Vivian	Schröder, Stefan
Schenk, Norman	Bodenstedt, Paula
= 6 stimmberechtigt	= 3 stimmberechtigt
Gäste: ...	

Sitzungsbeginn: 14:15 Uhr

TOP I. Begrüßung und Vorstellung neuer Mitarbeiter

Der Dekan begrüßt die Anwesenden und gibt die neuen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an der Fakultät PB bekannt:

AB	Name	Eintrittsdatum	Status
Biologische Psychologie und Neuropsychologie	Lara Syrek	01.04.2021	WiMi
Biologische Psychologie und Neuropsychologie	Cora Kubetschek	01.04.2021	WiMi
Kognitionspsychologie	Kaja Look	01.04.2021	WiMi

TOP II. 1 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Fakultätsrat ist mit der Hälfte der stimmberechtigten Mitglieder, d.h. mit mindestens 7 Mitgliedern, beschlussfähig. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt. Es sind **9** stimmberechtigte Mitglieder anwesend.

TOP II. 2 Genehmigung des Protokolls vom 14. Juli 2021 – öffentlicher Teil

Das Protokoll vom 14.7.2021 wird ohne Änderungen mit **7** ja und **2** Enthaltung genehmigt.

TOP II. 3 Berichte und Mitteilungen

- Rechenschaftsbericht 2019/2020 ist fertiggestellt (*Vorlage: 20210908_FR_Rechenschaftsbericht PB 19_20*)
- Aus der Kammer: Professurenplanung – PB hat keine zur Disposition stehenden Professuren; ist aber aufgefordert, die Kosten bei einer Neubesetzung zu berücksichtigen (z.B. W2- oder W3-Besetzung)
- Stand Berufungen: Methodenlehre = Absage der Zweitplatzierten; Listenplatz 3 hat den Ruf erhalten; KJu – es sind 11 Bewerbungen eingegangen, Anhörungen sind für 13./14.10. geplant; BW-Berufungen: SportMed und GeWiss-Verhandlungen haben stattgefunden, auf Rückmeldung der Kandidaten wird derzeit gewartet

Der Profiline Initiative MoC wurde eine OpenTopic Professur in Aussicht gestellt, der Ausschreibungsentwurf zum Interessenbekundungsverfahren wurde an das Präsidium weitergeleitet;

- Approbationsstudium und Nachqualifikation: demnächst stehen weitere Gespräch zwischen UHH-Leitung, Fakultät und Behörde an, wobei es um die Frage gehen wird, inwieweit im nächsten Jahr eine Nachqualifizierung für interessierte Studierende angeboten werden kann.
- Der Dekan wurde zur Präsentation der PB im Hochschulrat am 24. September 2021 eingeladen und wird zu den Punkten Forschung, Lehre, Internationalisierung und Transfer.
- Aus der Studiendekanekammer: das Gutachten über die Systemakkreditierung der BSc- und MSc-Studiengänge der UHH ist positiv ausgefallen. Der UHH wird demnächst den Antrag auf Zertifizierung der Studiengänge stellen.

Preise/Auszeichnungen/Drittmittel

- Dr. Christine Busch wurden im Rahmen der ExStra-Maßnahme „Förderung von Transferprojekten“ für ihre eingereichten Vorhaben insgesamt ca. 54.000 € bewilligt; die Förderung ist Teil der Exzellenzstrategie der Universität Hamburg
- Die Initiative für eine DFG Forschergruppe ("Ereignis- und entwicklungsbedingte Veränderungen des statistischen Lernens in sich verändernden Umwelten: Gemeinsame Mechanismen und klinische Implikationen."), die aus der MoC Initiative entstanden ist, wurde zum Vollantrag aufgefordert. Daran sind aus der Psych Frau Lincoln, Frau Riesel, Herr Liskowski, Herr Gluth und Herr Schwabe beteiligt.

Nächster Fakultätsrat: 13. Oktober 2021, 14.15 (mit den neugewählten FR-Mitgliedern)

TOP II. 4 Anfragen ohne Debatte

G. Klein merkt zum Rechenschaftsbericht bzgl. dem Studiengang Performance Studies 2019/20 an, dass die aufgelisteten Zahlen nicht korrekt sind. Das Studienbüro wird gebeten dies zu prüfen und im Rechenschaftsbericht anpassen.

S. Schulreich vermisst im Rechenschaftsbericht eine Info zum Anteil befristeter/unbefristeter Verträge des akademischen Personals. Der Hinweis wird für den nächsten Rechenschaftsbericht aufgenommen und nach Möglichkeit in der vorliegenden digitalen Version ergänzt.

TOP II. 5 Festsetzung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird auf Antrag des Dekans ergänzt um TOP III.2 „Lehrplanung im Wintersemester“.

Die Mitglieder des Fakultätsrats haben dem Antrag mit **9x** Ja einstimmig zugestimmt.

TOP III. 1 Einsetzen des Ausschusses zur Zwischenevaluation A. Riesel

(Vorlage: 20210908_FR_3.1 Zwischenevaluationsausschuss A. Riesel

Der Fakultätsrat stimmt dem Vorschlag des Dekanats zur Besetzung des Ausschusses zur Durchführung der Zwischenevaluation für Prof. Dr. Anja Riesel gemäß der Vorlage mit

9x Ja einstimmig zu.

TOP III. 2 Meinungsaustausch Lehrplanung im Wintersemester 2021/21

Der Fakultätsrat der Fakultät für Psychologie und Bewegungswissenschaft diskutiert ausführlich mögliche Szenarien für den Lehrbetrieb im kommenden Wintersemester und spricht sich mehrheitlich dafür aus, dass

1. große Lehrveranstaltungen digital und asynchron stattfinden
2. Veranstaltungen, für die die direkte persönliche Interaktion besonders relevant ist (z.B. sportpraktische Lehrveranstaltungen sowie psychologische Lehrveranstaltungen mit hohem Praxisanteil) sollen möglichst in Präsenz stattfinden
3. die Entscheidung zur digitalen oder präsentischen Veranstaltung bei den Dozent:innen liegt

Offene Fragen bleiben in diesem Zusammenhang:

1. wer prüft die erforderlichen Nachweise und wie erfolgt die Organisation?
2. wer übernimmt die Kosten für Tests von Personen (sowohl Studierende als auch Dozent:innen), die nicht geimpft werden können?
3. welche Möglichkeiten für studentische Arbeitsplätze lassen sich realisieren, wenn das Zeitfenster zwischen den Angeboten Präsenz/Digital für den Heimweg nicht ausreichend ist?

Ende des öffentlichen Teils: 15:05 Uhr

gez. Prof. Lars Schwabe

für das Protokoll: R. Reincke